

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 8 năm 2023

Số: 17/KH-NQ

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm 2023-2024

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 09 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-BNV ngày 08 tháng 01 năm 2018 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên (Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT);

Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày ngày 05 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT);

Căn cứ Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 26 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án tổ chức tập huấn, bồi dưỡng Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Tin học và Công nghệ, Lịch sử và Địa lí, Khoa học tự nhiên cho cán bộ quản lý và giáo viên của Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 2100/KH-SGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục và đào tạo Thành phố hè năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 1080/ĐHSG-GDTEX ngày 08 tháng 8 năm 2023 của Trường Đại Học Sài Gòn về việc triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2023-2024;

Căn cứ nhu cầu thực tế về nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tư tưởng chính trị cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của trường THPT Ngô Quyền trong hè năm 2023 như sau:

I. NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG:

1. Mục tiêu, yêu cầu bồi dưỡng:

- Trang bị cho đội ngũ cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV) và nhân viên (NV) các cấp học, bậc học những kiến thức về tư tưởng, đạo đức Hồ Chí Minh, về chủ trương, đường lối quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chủ trương của ngành; nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống để nâng cao tinh thần trách nhiệm và lương tâm nghề nghiệp;

- Trang bị những kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao chất lượng dạy và học, thực hiện phương pháp giảng dạy hiện đại, tiên tiến đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục và đào tạo trong tình hình mới, chú trọng việc dạy học cá thể, tổ chức các hoạt động thực hành, rèn luyện kỹ năng, phát triển năng khiếu của học sinh, thực hiện đổi mới quản lý, đổi mới toàn diện nhà trường, tạo cơ hội cho giáo viên được giao lưu trao đổi về chuyên môn nghiệp vụ và kinh nghiệm dạy học;

- Nâng cao nhận thức, kỹ năng triển khai thực hiện các nội dung của chủ đề và nhiệm vụ năm học 2023-2024 cho cán bộ quản lý, giáo viên;

- Đảm bảo tất cả cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng trong hè theo kế hoạch bồi dưỡng của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tham gia bồi dưỡng Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với cán bộ quản lý và giáo viên theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Nội dung bồi dưỡng:

- Trang bị những kiến thức nhằm nâng cao nhận thức tư tưởng chính trị, theo chỉ đạo của cấp ủy Đảng, tăng cường nề nếp kỷ cương trong dạy học và quản lý giáo dục, rèn luyện nhân cách nghề nghiệp cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên của đơn vị.

- Tổ chức các hoạt động và động viên đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên tích cực hưởng ứng, thực hiện hiệu quả cuộc vận động “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

- Bồi dưỡng chuyên môn theo : theo Lịch dự kiến các chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ hè năm 2023.

- Tiếp tục thực hiện Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT và Thông tư số 17/2022/TTBGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 26 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án tổ chức tập huấn, bồi dưỡng Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Tin học và Công nghệ, Lịch sử và Địa lí, Khoa học tự nhiên cho cán bộ quản lý và giáo viên của Thành phố Hồ Chí Minh.

- Bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về chuyên môn, nghiệp vụ nhằm nâng cao hoạt động nghề nghiệp, đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ như bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý trường phổ thông, quản lý tổ chuyên môn, công tác chủ nhiệm lớp, bồi dưỡng nghiệp vụ cho nhân viên.

3. Hình thức bồi dưỡng:

- Bồi dưỡng theo hình thức kết hợp trực tiếp và trực tuyến.
- Thông qua các lớp bồi dưỡng tập trung kết hợp với các sinh hoạt nhóm, tổ chuyên môn và tự bồi dưỡng của cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên; tổ chức hội thảo đơn vị trường, cụm trường; tổ chức tham quan học tập trao đổi kinh nghiệm quản lý, giảng dạy...
- Kết hợp bồi dưỡng trong hè và tự bồi dưỡng trong năm học theo lịch của Sở, Bộ.

4. Đội ngũ giảng viên, hướng dẫn viên.

- Đội ngũ giảng viên, hướng dẫn viên lớp cốt cán cấp Thành phố, của Sở Giáo dục và Đào tạo.

5. Đối tượng và thời gian bồi dưỡng:

- Đối tượng bồi dưỡng là cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên của đơn vị.
- Thời gian trọng tâm bồi dưỡng từ tháng 6 đến tháng 8 năm 2023, kết hợp với bồi dưỡng trong năm học.

II. KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG:

1. Bồi dưỡng về nhận thức tư tưởng chính trị:

- Trường xây dựng kế hoạch phối hợp với Ban Tuyên giáo quận 7 để triển khai kế hoạch học tập chính trị hè năm 2023 cho tất cả cán bộ quản lý và giáo viên, nhân viên thuộc phạm vi quản lý theo nội dung và kế hoạch hướng dẫn chung của Ban Tuyên giáo Thành ủy.

2. Bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ:

2.1. Theo ngành học, bậc học: Trường căn cứ kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo, xây dựng các chuyên đề bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên tham từ tháng 6 đến hết tháng 8 năm 2023 theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo và yêu cầu thực tế của Thành phố.

2.2. Theo yêu cầu cụ thể của đơn vị:

Hiệu trưởng chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong hè và cả năm học phù hợp với đặc điểm từng ngành học, bậc học thuộc địa phương, đơn vị. Chú trọng bồi dưỡng những nội

dung thiết thực nhằm giúp giáo viên giải quyết những vấn đề còn vướng mắc, tồn tại về kiến thức cũng như phương pháp giảng dạy, đồng thời chọn cử cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng và các phó Hiệu trưởng

- Chủ trì xây dựng kế hoạch, nội dung bồi dưỡng; phối hợp với các Phòng chuyên môn của Sở để triển khai thực hiện kế hoạch;

- Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên;

- Liên hệ các đơn vị liên quan phối hợp tổ chức khóa bồi dưỡng trong hè năm 2023: Bồi dưỡng công tác quản lý cho tổ trưởng chuyên môn, bồi dưỡng công tác chủ nhiệm, bồi dưỡng nghiệp vụ.

2. Các tổ trưởng chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức các lớp bồi dưỡng theo những chuyên đề đã đăng ký;

- Tham mưu cử giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Bộ/Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức. tham dự các tập huấn, bồi dưỡng; bồi dưỡng hè theo kế hoạch.

3. Kế toán

Phối hợp xây dựng, tổng hợp, thẩm định dự toán, cân đối, quyết toán và sử dụng kinh phí bồi dưỡng cho đơn vị.

4. Tổ trưởng văn phòng

Cập nhật thông tin và thông báo kịp thời các lớp tập huấn, bồi dưỡng của Sở Giáo dục và Đào tạo, Bộ đảm bảo thông tin kịp thời và đúng thời gian các lớp tập huấn, bồi dưỡng theo quy định.

Theo dõi và báo cáo việc tham gia học tập, bồi dưỡng của GV-NV theo kế hoạch cho hiệu trưởng.

Báo cáo các kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hè năm 2023 về sở đúng thời gian quy định.

Chuẩn bị cơ sở vật chất và điều kiện phục vụ cho các lớp bồi dưỡng tổ chức tại đơn vị..

4. Kinh phí thực hiện:

Thực hiện theo Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28 tháng 4 năm 2017 của Bộ Tài chính quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị; Thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 20 tháng 03 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2023; căn cứ nguồn kinh phí đào tạo bồi dưỡng hàng năm của đơn vị.

5. Thực hiện chế độ báo cáo:

Nhà trường tổ chức bồi dưỡng thực hiện sơ kết, tổng kết và gửi báo cáo công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ hè năm 2023 về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/9/2023.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng hè năm 2023 đến cán bộ, giáo viên, nhân viên thuộc phạm vi quản lý đề nghị CB-GV-NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng TTCB Sở (báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để biết);
- Các TTCM, GV-NV (để thực hiện);
- Lưu: VT, TCCB, (LN).

HIỆU TRƯỞNG**Nguyễn Hữu Trí**